

CÓMO DESCARGAR E INICIAR SESIÓN EN ZOOM

El siguiente tutorial le mostrará el proceso de descarga y configuración de la aplicación Zoom.

PASO 1

Entre en <https://zoom.us/signup> para crear una cuenta gratuita en Zoom.

- 1: Haga clic en el botón "Regístrate, es gratuito".
- 2: Introduzca su dirección de correo electrónico.
- 3: Haga clic en "Registrarse".

The screenshot shows the Zoom sign-up page. At the top right, there are links for "REQUEST A DEMO", "AUS: 1.800.768.027", "RESOURCES", and "SUPPORT". The main navigation bar includes "zoom", "SOLUTIONS", "PLANS & PRICING", "CONTACT SALES", "JOIN A MEETING", "HOST A MEETING", "SIGN IN", and a highlighted "SIGN UP, IT'S FREE" button with a red box and the number "1.". Below this is the "Sign Up Free" section. A red box labeled "2." highlights the "Your work email address" input field. Below the input field is a small text: "Zoom is protected by reCAPTCHA and the Privacy Policy and Terms of Service apply." A red box labeled "3." highlights the "Sign Up" button. Below the button is the text: "By signing up, I agree to the Privacy Policy and Terms of Service." There is an "or" separator, followed by "Sign in with Google" and "Sign in with Facebook" buttons. At the bottom, it says "Already have an account? Sign in."

PASO 2

Recibirá un correo electrónico de confirmación en la cuenta que haya indicado. Haga clic en el enlace en él para configurar la cuenta de Zoom.

The screenshot shows the Zoom confirmation email page. At the top, there is a navigation bar with "zoom", "SOLUTIONS", "PLANS & PRICING", "CONTACT SALES", "JOIN A MEETING", "HOST A MEETING", "SIGN IN", and a "SIGN UP, IT'S FREE" button. Below the navigation bar is a paper airplane icon. The main text reads: "We've sent an email to **yourname@email.com**
Click the confirmation link in that email to begin using Zoom." Below this, it says "if you did not receive the email," followed by a link: "[Resend another email](#)".

PASO 3

Una vez que haya hecho clic en el enlace del correo electrónico de confirmación, se le dirigirá de nuevo a Zoom para registrar sus datos.

Introduzca su nombre, apellidos y contraseña, y luego haga clic en "Continuar".

* Tenga en cuenta que su contraseña debe tener al menos 8 caracteres y contener como mínimo una letra, un número y tanto mayúsculas como minúsculas.

zoom SOLUTIONS PLANS & PRICING CONTACT SALES JOIN A MEETING HOST A MEETING SIGN IN SIGN UP, IT'S FREE

1 Account Info 2 Invite Colleagues 3 Test Meeting

Welcome to Zoom

Hi, jarvis.emily@gmail.com. Your account has been successfully created. Please list your name and create a password to continue.

First Name

Last Name

Password

Confirm Password

By signing up, I agree to the [Privacy Policy](#) and [Terms of Service](#).

Continue

PASO 4

Puede invitar a sus amistades y colegas a crear cuentas en Zoom introduciendo sus correos electrónicos o puede pinchar en "Saltar" para saltar este paso.

zoom SOLUTIONS PLANS & PRICING CONTACT SALES SCHEDULE A MEETING JOIN A MEETING HOST A MEETING

1 Account Info 2 Invite Colleagues 3 Test Meeting

Invite Your Colleagues

Invite your colleagues to create their own free Zoom account today! [Why invite?](#)

name@domain.com

name@domain.com

name@domain.com

[Add another email](#)

I'm not a robot

INCAPTCHA Privacy - Terms

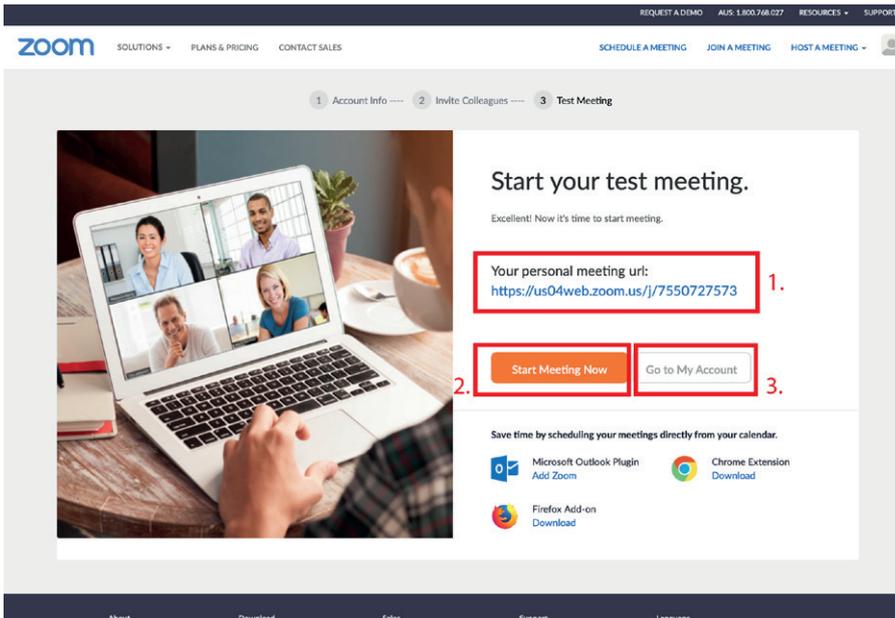
Invite Skip this step

PASO 5

Una vez que haya configurado la cuenta, recibirá una URL de reunión personal que podrá compartir para futuras reuniones.

En esta página podrá:

- 1: Comenzar una reunión de inmediato para probar su cuenta de Zoom.
- 2: Ir a su cuenta.



PASO 6

Ya ha creado una cuenta. Visite ["Cómo organizar una reunión por Zoom"](#) para organizar su primera reunión por Zoom.